



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

Modulo da consegnare entro le ore 12:00 del giorno 31 dicembre 2022, debitamente compilato (in stampatello) e sottoscritto ai sensi di legge.

Al **Comune di Massa Marittima**  
Settore 1 – Affari generali e Segreteria  
Piazza Giuseppe Garibaldi, 10  
58024 – Massa Marittima (GR)

## DOMANDA PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE CONTRIBUTO REGIONALE PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER MOROSITA' INCOLPEVOLE E PASSAGGIO DA CASA A CASA – ANNO 2022

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'**  
( Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

residente a Massa Marittima (Grosseto)

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail e/o PEC \_\_\_\_\_

Con riferimento all'Avviso Pubblico relativo al Contributo a sostegno della locazione – Fondo regionale per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole e passaggio da casa a casa anno 2022 di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.1240 del 22 novembre 2021,

**CHIEDE**



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*



## Di ottenere la concessione del contributo straordinario per:

- La prosecuzione del contratto di locazione in essere** (pendenza di procedimento di intimazione di sfratto per morosità per il quale non sia ancora intervenuto il provvedimento di convalida).
- La stipula di un nuovo contratto di locazione con il precedente locatore** (procedimento di sfratto per cui è intervenuta la convalida ma non vi sia ancora stata l'esecuzione).
- Stipula di un nuovo contratto di locazione con nuovo locatore** (indisponibilità del precedente locatore alla prosecuzione o a nuovo contratto e disponibilità di nuovo locatore alla stipula di contratto di locazione).

A tal fine, consapevole che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole altresì delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 in cui incorre chi rende dichiarazioni false, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dei benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità,

## DICHIARA

**(barrare le caselle scelte e compilare la domanda nelle parti mancanti)**

- A)** di aver preso visione dell'avviso pubblico, di essere a conoscenza delle norme in esso contenute, di accettarlo senza riserve in ogni sua parte e di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati alla data di presentazione della presente domanda;
- B)**  di essere cittadino italiano,  
 di essere cittadino di uno Stato appartenente all'Unione Europea,  
 di essere cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante, in possesso dei requisiti previsti dall'art.40, comma 6, D.Lgs. 25/07/1998 n.286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche;
- C)** di essere titolare, in qualità di conduttore, di un contratto, regolarmente registrato, di locazione di edilizia privata di una unità immobiliare ad uso abitativo non rientrante tra gli alloggi inseriti nelle categorie catastali A1, A8 e A9.

Importo canone mensile pari ad euro \_\_\_\_\_ al netto degli accessori;



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

*Settore 1 – Affari Generali e Segreteria*

- D)** che il locatore dell'appartamento è il signor:  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_
- E)** di essere residente nel Comune di MASSA MARITTIMA, nell'alloggio oggetto del contratto di locazione e della relativa procedura di rilascio da almeno un anno. Per i soggetti che, pur non essendo destinatari di provvedimenti esecutivi di sfratto, dichiarino di aver subito, in ragione dell'emergenza Covid-19, una perdita di reddito ai fini IRPEF superiore al 25% la residenza anagrafica da almeno un anno è calcolata alla data di presentazione della domanda;
- F)** di essere in possesso di Dichiarazione Sostitutiva Unica redatta ai sensi del D.P.C.M. 05/12/2013 n.159 e relativa attestazione ISEE, riferita al proprio nucleo familiare anagrafico ed in corso di validità, con valore ISE (Indicatore Situazione Economica) non superiore ad euro 35.000,00 e valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore ad euro 16.500,00:
- G)** che né il sottoscritto, né alcuno dei componenti il nucleo familiare, sono titolari per una quota superiore al 33% di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili a destinazione abitativa siti sul territorio nazionale;
- H)** che il patrimonio mobiliare riferito al proprio nucleo familiare, calcolato applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al D.P.C.M. n.159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa, non è superiore ad euro 15.000,00;
- I)** che né il sottoscritto, né alcuno dei componenti il nucleo familiare, sono titolari di altro beneficio pubblico, da qualunque Ente erogato, a titolo di sostegni alloggiativi per lo stesso periodo temporale di riferimento di cui alla presente domanda;
- J)** di essere a conoscenza che il contributi di cui alla presente misura non sono cumulabili con il c.d. Reddito di Cittadinanza di cui al Decreto Legge 28 gennaio 2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28/03/2019 n.26, come stabilito dall'articolo 1, comma 3, del Decreto interministeriale 23 giugno 2020. Pertanto il Comune, successivamente alla erogazione dei contributi, provvederà a comunicare



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

**Settore 1 – Affari Generali e Segreteria**

all'INPS la lista dei beneficiari ai fini della compensazione sul Reddito di Cittadinanza per la quota destinata all'affitto.

**K)** di aver avuto la perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale superiore al 25% per cause legate all'emergenza sanitaria Covid-19 (da certificare attraverso l'Attestazione ISEE corrente o mediante il confronto tra l'imponibile complessivo di tutti i componenti il nucleo familiare derivante dalle ultime due dichiarazioni fiscali), e di trovarsi in una delle seguenti situazioni (indicare quale);

[ ] pendenza di un procedimento di intimazione di sfratto per morosità per il quale non sia ancora intervenuto il provvedimento di convalida; (avvio del procedimento giudiziale relativo allo sfratto per morosità in assenza di provvedimenti giurisdizionali di convalida di sfratto sull'alloggio oggetto del contratto. Si allega copia dell'intimazione di sfratto dalla quale si deduca l'ammontare della morosità);

[ ] pendenza di un procedimento di sfratto per morosità per il quale è intervenuta la convalida di sfratto, ma non c'è stata ancora esecuzione; in questo secondo caso deve essere comunque intervenuto tra le parti un nuovo accordo sulle condizioni contrattuali (sussistenza del provvedimento giurisdizionale di convalida di sfratto per morosità sull'alloggio oggetto del contratto nei confronti dei componenti il nucleo familiare alla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico. Si allega copia della convalida di sfratto);

[ ] assenza di provvedimenti esecutivi di sfratto, ma non disporre di sufficiente liquidità per far fronte al pagamento del canone di locazione a causa della perdita di reddito ai fini IRPEF superiore al 25%, per situazioni legate all'emergenza sanitaria Covid-19.

## CONDIZIONI SOGGETTIVE

**(contrassegnare con X le caselle corrispondenti alla casistica interessata)**

Dichiara altresì, di possedere almeno una delle seguenti condizioni soggettive (allegare documentazione comprovante la condizione certificata):

[ ] il sottoscritto o almeno un componente del nucleo familiare residente nell'alloggio (indicare di seguito il nominativo \_\_\_\_\_) è un lavoratore dipendente, autonomo o precario colpito dagli effetti della crisi economica con conseguente riduzione della capacità reddituale, generata da un evento quale:



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

## Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

- licenziamento, ad esclusione di quello per giusta causa, di quello per giustificato motivo soggettivo e ad esclusione delle dimissioni volontarie (tranne il caso in cui queste ultime siano riconducibili ad una prolungata mancata retribuzione),
- accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro,
- cassa integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga,
- collocazione in stato di mobilità,
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico,
- cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate alla Camera di Commercio CCIAA, aperte da almeno 12 mesi o consistente flessione dell'attività e del reddito derivante.

### oppure

- Il sottoscritto o almeno un componente del nucleo familiare residente nell'alloggio (indicare di seguito il nominativo \_\_\_\_\_) è affetto da malattia grave o infortunio o decesso che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;
  - è affetto da malattia grave,
  - ha subito un infortunio,
  - è deceduto.

### oppure

- Modificazione del nucleo (indicare nominativo \_\_\_\_\_) con perdita di una fonte di reddito per i seguenti motivi:
  - separazione,
  - allontanamento di un componente,
  - detenzione.

### oppure

- Nucleo familiare in particolare situazione di fragilità (famiglia monoparentale, pensionati, presenza di portatori di handicap) con diminuzione della capacità reddituale per altri motivi, connessi al peggioramento della condizione economica



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

## Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

generale e comunque in misura di almeno il 30% rispetto all'anno precedente, con particolare riferimento a fenomeni di precarietà lavorativa, sussistenza di contratti atipici e/o saltuari, per i quali l'erosione del potere di acquisto ha comportato un'effettiva difficoltà di sostentamento (detta situazione deve essere certificata con relazione dei Servizi Sociali Territoriali gestiti dal "COeSO Società della Salute Grosseto" per conto del Comune di Massa Marittima).

### **Allega la seguente documentazione** (barrare con X la casistica interessata):

- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia permesso di soggiorno in corso di validità (solo per cittadini extracomunitari);
- copia integrale del contratto di locazione e della documentazione indicante ed attestante gli estremi della registrazione presso l'Agenzia delle Entrate;
- copia Dichiarazione Sostitutiva Unica redatta secondo la nuova normativa di cui al D.P.C.M. 05/12/2013 n.159, e relativa attestazione ISEE, in corso di validità;
- documentazione comprovante la perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale superiore al 25% (Articolo 1 punto 9 dell'Avviso);
- copia dell'intimazione di sfratto dalla quale si deduca l'ammontare complessivo della morosità;
- copia del verbale di prima udienza successiva all'intimazione di sfratto per morosità;
- copia del provvedimento di convalida di sfratto per morosità;
- copia del preavviso di sfratto, ai sensi dell'art. 608 c.p.c.;
- copia del provvedimento di risoluzione definitiva del rapporto di lavoro per licenziamento;
- copia del documento da cui risulti la riduzione dell'orario lavorativo a seguito di accordi aziendali o sindacali;
- copia del provvedimento di concessione della Cassa Integrazione Guadagni ordinaria o straordinaria o in deroga;



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

## Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

- copia del provvedimento da cui risulti la collocazione in stato di mobilità;
- copia documentazione comprovante il mancato rinnovo di contratto a termine o di lavoro atipico;
- istanza di cancellazione dell'impresa dai Registri ed Albi della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente e copia documentazione comprovante che l'attività cessata ha avuto una durata di almeno 12 mesi continuativi o altra adeguata documentazione comprovante la consistente flessione dell'attività e del reddito derivante;
- copia documentazione medica, rilasciata da medici specialisti di strutture pubbliche, comprovante una grave malattia con conseguente riduzione della capacità lavorativa o la necessità di far fronte a spese mediche e/o assistenziali di particolare rilevanza;
- copia del certificato di morte di un componente del nucleo familiare e documentazione comprovante la conseguente riduzione della capacità reddituale della famiglia;
- documentazione comprovante la modifica del nucleo familiare (separazione, allontanamento di un componente, detenzione) e la conseguente perdita di capacità reddituale;
- documentazione dei Servizi Sociali Territoriali gestiti dal "COeSO Società della Salute Grosseto" per conto del Comune di Massa Marittima attestante che il nucleo familiare si trovi in particolare situazione di fragilità (famiglia monoparentale, pensionati, presenza di portatori di handicap) con diminuzione della capacità reddituale per altri motivi, connessi alla condizione economica generale, con particolare riferimento a fenomeni di precarietà lavorativa, sussistenza di contratti atipici e/o saltuari, per i quali l'erosione del potere di acquisto comporta un'effettiva difficoltà di sostentamento;
- dichiarazione del locatore di disponibilità alla revoca delle procedure di sfratto e, in caso sia già intervenuta la convalida, alla stipula di un nuovo contratto di locazione, nello stesso alloggio, con il medesimo nucleo familiare (allegare copia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità);
- dichiarazione di indisponibilità del proprietario dell'alloggio ad interrompere la procedura di sfratto familiare (allegare copia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità);
- dichiarazione di disponibilità, del nuovo locatore, alla stipula di un nuovo contratto in alloggio ubicato nel territorio regionale, con indicazione della durata e dell'importo mensile del canone di locazione familiare (allegare copia del documento di identità del





# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

*Settore 1 – Affari Generali e Segreteria*

necessitano di previa richiesta di consenso.

Il Comune di Massa Marittima tratterà i dati personali conferiti o acquisiti presso banche dati istituzionali interne o di altri enti istituzionali pubblici, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse all'erogazione del contributo straordinario per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità di cui alla D.G.R.T. n.1240/2021.

### Categoria Particolare Dati:

Il Comune di Massa Marittima per le finalità inerenti il procedimento di cui al presente avviso potrà trattare categorie particolari di dati personali, ai sensi degli artt.9 e 10 del Regolamento UE R.G.P.D. 679/2016. Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su espresso consenso.

### Modalità Trattamento e Conservazione:

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, ai sensi di quanto previsto dall'art.32 del Regolamento UE G.D.P.R. 679/2016, in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i dati personali saranno trattati e conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme, in ossequio al principio di ultrattività sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### Categorie Destinatari e Diffusione:

I dati personali potranno essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento.

I dati personali saranno trattati dalla Comune di Massa Marittima e da altre Pubbliche Amministrazioni ai quali gli stessi saranno inviati per l'accertamento delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Inoltre i dati personali saranno comunicati all'Edilizia Provinciale Grossetana SpA per gli adempimenti connessi all'erogazione del contributo di cui al presente avviso.

### Trasferimento Dati:

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione:

Il Comune di Massa Marittima non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### Diritti dell'interessato:

in ogni momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la



# Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

*Settore 1 – Affari Generali e Segreteria*

riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante della Privacy).

### Titolare Trattamento Dati:

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Massa Marittima, con sede in Piazza Garibaldi 10 – 58024 Massa Marittima (GR), nella persona del Sindaco pro tempore **Marcello Giuntini** – Riferimenti: **PEC** [comune.massamarittima@postacert.toscana.it](mailto:comune.massamarittima@postacert.toscana.it) **Mail** [sindaco@comune.massamarittima.gr.it](mailto:sindaco@comune.massamarittima.gr.it) Tel.0566-906211.

### Responsabile Trattamento Dati:

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Funzionario Responsabile del Settore 1 “Affari Generali e Segreteria” del Comune di Massa Marittima Dr.ssa Laura Rapezzi – Riferimenti: **PEC** [comune.massamarittima@postacert.toscana.it](mailto:comune.massamarittima@postacert.toscana.it) **Mail** [l.rapezzi@comune.massamarittima.gr.it](mailto:l.rapezzi@comune.massamarittima.gr.it) Tel.0566-906232.

### Responsabile Protezione Dati:

Il Responsabile della protezione dei dati personali è lo Studio Legale Associato Avvocati Raffaele e Benedetta De Luca (P.Iva 01386580532), con sede legale in Viale Giacomo Matteotti, 43 – 58100 Grosseto, nella persona di Benedetta De Luca – Riferimenti: **PEC** [benedettadeluc@pec.ordineavvocatigrosseto.com](mailto:benedettadeluc@pec.ordineavvocatigrosseto.com) **Mail** [bedeluca@libero.it](mailto:bedeluca@libero.it) Tel.0564-27435.

### Responsabile Procedimento:

Il Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo del Settore 1 “Affari Generali e Segreteria” del Comune di Massa Marittima Giovanni Segnini – Riferimenti: **PEC** [comune.massamarittima@postacert.toscana.it](mailto:comune.massamarittima@postacert.toscana.it) **Mail** [g.segnini@comune.massamarittima.gr.it](mailto:g.segnini@comune.massamarittima.gr.it) Tel.0566-906246.

Si informa che il trattamento dei dati da parte del Comune di Massa Marittima è essenziale per l'adempimento dei procedimenti previsti e che pertanto il mancato conferimento dei dati personali richiesti e previsti potrà comportare la mancata accettazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Il sottoscritto infine esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE R.G.P.D. 679/2016)

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_