



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE E, NONCHÉ DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CHE VERSANO IN STATO DI BISOGNO PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE

AVVISO PUBBLICO

EROGAZIONE BUONI SPESA AGEVOLAZIONI UTENZE DOMESTICHE TARI 2021

Il Responsabile del Settore 1

Visti;

- il Decreto Legge n.73 del 25 maggio 2021, con particolare riferimento al comma 1 dell'articolo 53 “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche”;
- il Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 24 giugno 2021 riparto ed erogazione ai Comuni del fondo ex art.53 c,1 D.L. n.73/2021, con il quale sono state assegnate al Comune di Massa Marittima risorse per euro 45.201,91;
- la deliberazione n.176 del 07/12/2021 con la quale la Giunta Comunale ha adottato le misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle per il pagamento delle utenze domestiche di cui all'art.53 c,1 D.L. n.73/2021, ripartendo il fondo assegnato per euro 25.000,00 alla misura urgente di solidarietà alimentare quale contributo da concretizzarsi tramite l'erogazione di buoni spesa e per euro 20.201,91 al sostegno per il pagamento delle utenze domestiche TARI relative all'anno 2021;
- la propria determinazione n.861 del 13 dicembre 2021 di approvazione dell'avviso e della relativa modulistica, relativamente alla procedura pubblica per l'individuazione dei soggetti beneficiari delle misure urgenti ex art.53 c.1 D.L. n.73/2021, secondo i criteri ed i requisiti stabiliti dalla Giunta Comunale con deliberazione n.176/2021;

RENDE NOTO

che a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e **fino al 31 gennaio 2022**, le persone e nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 che si trovavano in condizione di indigenza o reale



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

difficoltà e disagio familiare, lavorativo, economico e/o sociale, secondo i requisiti sotto elencati possono presentare domanda per l'erogazione dei buoni spesa e il sostegno per il pagamento delle utenze domestiche TARI relative all'anno 2021.

Articolo 1 – BUONI SPESA

Requisiti:

- a) residenza anagrafica nel Comune di Massa marittima;
- b) cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea ovvero di altro Stato non aderente all'Unione Europea con possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- c) possesso di una **Attestazione ISEE**, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 05/12/2013 n.159, **riferita all'anno 2021 o 2022**, con valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) ORDINARIO o CORRENTE **inferiore o uguale ad euro 15.000,00**;
- d) l'Amministrazione Comunale, per il tramite dell'ufficio preposto, si riserva di esaminare situazioni di particolare bisogno e necessità urgenti, in deroga ai criteri sopra stabiliti con il supporto ed a seguito di certificazione dei Servizi Sociali Territoriali gestiti dal COeSO Società della Salute Grosseto, per conto del Comune di Massa Marittima;
- e) I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Priorità sociali e Graduatoria:

I soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati, sono collocati nella graduatoria nel rispetto dei seguenti criteri di priorità sociale:

- a) Presenza nel nucleo familiare del richiedente di soggetti con accertamento di handicap grave (Art.3 c.3 L.104/1992) e/o con invalidità pari o superiore al 75% (come definito dalle Leggi 118/1971, 18/1980, 104/1992 e normative assimilate) – Punti 4;
- b) Nucleo familiare composto da soli anziani ultra 65enni – Punti 2;
- c) Nucleo familiare monogenitoriale con minori a carico – Punti 3;
- d) Nucleo familiare con minori a carico – Punti 2.

I punteggi di priorità sociale sono cumulabili tra loro, escluso quelli riferiti alle lettere c) e d).

I richiedenti in possesso dei requisiti saranno inseriti nella graduatoria in base al maggior punteggio di priorità sociale, dal più grande al più piccolo. In caso di parità dei punteggi di priorità sociale si seguirà l'ordine crescente del valore ISEE e, solo nel caso di ulteriore parità, l'ordine verrà assegnato in base al protocollo di presentazione della domanda.

Valore dei buoni spesa e modalità di erogazione:

- a) l'importo massimo del buono spesa è stabilito in euro 450,00 e quello minimo euro 150,00 e sarà determinato secondo il principio di gradualità che terrà conto del numero



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – Affari Generali e Segreteria

dei componenti il nucleo familiare anagrafico e della sussistenza o meno dei parametri di priorità sociale come sotto indicato:

Nucleo familiare	Importo contributo
1 componente	150,00
2 componenti	250,00
3 componenti	350,00
4 o più componenti	450,00
Nucleo familiare con presenza di soggetti con accertamento di handicap grave e/o invalidità sup.75%	450,00
Nucleo familiare monogenitoriale con minori a carico	450,00

- b) I buoni spesa sarà erogato come misura una tantum in una unica soluzione;
- c) ogni nucleo familiare potrà presentare una sola istanza;
- d) **sono esclusi** dalla misura i nuclei familiari il cui **patrimonio mobiliare** complessivo rilevato dall'Attestazione ISEE **superi i 5.000,00 euro**;
- e) verranno erogati buoni spesa fino ad esaurimento delle risorse economiche attribuite al Comune di Massa Marittima con il Decreto Interministeriale del 24 giugno 2021 e destinate alla misura specifica con deliberazione della Giunta Comunale n.176 del 07/12/2021 pari ad euro 25.000,00;
- f) i buoni sono spendibili esclusivamente per generi alimentari, beni di prima necessità e per farmaci presso gli esercizi commerciali e farmacie inseriti nell'elenco approvato, tramite apposite forme di evidenza pubblica, dal Responsabile del Settore 1 dell'Ente. L'elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente ed aggiornato a seguito delle istanze di interesse degli esercizi commerciali e farmacie e che si rendono disponibili all'accettazione dei buoni. Per procedere con maggiore celerità detto elenco sarà "aperto" in modo da raccogliere il massimo delle adesioni;
- g) la distribuzione dei buoni avverrà attraverso uno sportello opportunamente protetto e con modalità che evitino code ed assembramenti.

Articolo 2 – UTENZA domestica TARI 2021

Requisiti:

- a) residenza anagrafica e titolarità di utenza domestica TARI nel Comune di Massa Marittima, riferita all'abitazione di residenza;
- b) cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea ovvero di altro Stato non aderente all'Unione Europea con possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – Affari Generali e Segreteria

- c) possesso di una **Attestazione ISEE**, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 05/12/2013 n.159, **riferita all'anno 2021 o 2022**, con valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) **ORDINARIO o CORRENTE inferiore o uguale ad euro 15.000,00**;
- d) essere in regola, al momento della presentazione della domanda con i versamenti della Tassa Rifiuti (TARI) per le annualità 2020 e precedenti, ad eccezione dei contribuenti che hanno richiesto una rateizzazione dello scaduto e che alla data della domanda di contributo risultano essere regolari per il pagamento delle rate;
- e) I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Valore dell'agevolazione e Graduatoria:

- a) al fine di dare priorità alle famiglie con maggiore disagio economico, l'importo dell'agevolazione sarà calcolato in misura proporzionale al valore ISEE ordinario o corrente del nucleo familiare, come sotto indicato:

Valore ISEE		Percentuale di riduzione Utenza domestica TARI 2021
da euro	a euro	
0,00	5.000,00	80%
5.000,01	10.000,00	60%
10.000,01	15.000,00	40%

- b) alla TARI si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art.19 del D.Lgs. n.504/1992 pertanto le percentuali di riduzione previste saranno calcolate sugli importi al netto dello stesso.

I richiedenti in possesso dei requisiti saranno inseriti nella graduatoria in misura proporzionale al valore ISEE del nucleo familiare, in maniera crescente dal più basso al più alto, solo nel caso di ulteriore parità, l'ordine verrà assegnato in base al protocollo di presentazione della domanda.

Modalità di erogazione:

- a) ogni nucleo familiare potrà presentare una sola istanza;
- b) l'agevolazione sarà erogata agli aventi diritto mediante compensazione sugli avvisi di acconto e/o saldo della TARI per l'anno 2021. L'ufficio Tributi, in esito al riconoscimento dell'agevolazione, provvederà alle attività di emissione degli avvisi di pagamento del saldo della TARI contenente eventualmente anche la quota dell'acconto non versato, ricalcolati tenendo conto della misura della agevolazione spettante e degli eventuali pagamenti già effettuati. Nei casi in cui sia già avvenuto il pagamento a saldo della TARI 2021, si provvederà a rimborsare l'importo dell'agevolazione riconosciuta;



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

c) verranno erogate agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse economiche attribuite al Comune di Massa Marittima con il Decreto Interministeriale del 24 giugno 2021 e destinate alla misura specifica con deliberazione della Giunta Comunale n.176 del 07/12/2021 pari ad euro 20.201,91.

Articolo 3 – Nucleo Familiare di riferimento

Il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di famiglia anagrafica. Pertanto il nucleo familiare del richiedente è quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, pur non essendo legati da vincoli di parentela, risultano iscritti nello stato di famiglia anagrafico.

Il nucleo familiare deve corrispondere a quello indicato nella Dichiarazione Sostitutiva Unica oltre che nella attestazione I.S.E./I.S.E.E. deve essere quello di cui all'articolo 3 del Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri n.159 del 05/12/2013 e successive modifiche.

Articolo 4 – Documentazione richiesta

Alla richiesta per le misure di cui agli articoli 1 e 2, deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- b) per i cittadini extracomunitari, copia permesso di soggiorno in corso di validità;
- c) Dichiarazione Sostitutiva Unica redatta secondo la nuova normativa di cui al D.P.C.M. 05/12/2013 n.159, e relativa attestazione ISE/ISEE, riferita all'anno 2021 o 2022;
- a) i soggetti che richiedano l'attribuzione del punteggio di cui all'art. 1) del presente avviso, relativamente all'accertamento di handicap grave (Art.3 c.3 L.104/1992) e/o con invalidità pari o superiore al 75% (Leggi 118/1971, 18/1980, 104/1992 e normative assimilate) allegare la relativa certificazione rilasciata dalle competenti autorità (non sono ammesse certificazioni del medico curante o specialistiche).

Articolo 5 – Istruttoria delle domande e graduatorie

L'ufficio comunale competente procederà all'istruttoria delle domande verificandone la completezza e la regolarità secondo le disposizioni di cui al presente avviso ed alla deliberazione della Giunta Comunale n.176/2021 e provvederà all'attribuzione dei punteggi di priorità sociale di cui al precedente articolo 1.

In sede istruttoria, potrà chiedere il rilascio di dichiarazioni o la rettifica di quelle erranee o incomplete, oltre che esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.

L'ufficio comunale competente procederà all'adozione delle graduatorie relative alle misure di cui all'articolo 1 ed all'articolo 2 del presente avviso.

Le graduatorie distinte per tipo di agevolazione saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune. La pubblicazione delle graduatorie degli aventi diritto e degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli articoli 8 e 10 della Legge 07/08/1990 n.241, quindi



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

il Comune non invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria.

Articolo 6 – Termine presentazione domande

Il termine di presentazione delle domande è fissato **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 31 gennaio 2022**.

Articolo 7 – distribuzione, raccolta e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al presente Bando di concorso, redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti e disponibili presso l'Ufficio Segreteria al piano primo della Sede comunale in Piazza Giuseppe Garibaldi n.10, nei giorni lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ed il giovedì dalle ore 15:00 alle 17:00, oppure scaricabili dal sito web istituzionale del Comune di Massa Marittima – www.comune.massamarittima.gr.it .

Le domande, debitamente sottoscritte dai richiedenti, dovranno essere complete di tutti i dati richiesti, corredate da tutta la necessaria ed idonea documentazione, oltre che di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, e presentate entro il termine di cui al precedente articolo. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'automatica esclusione dal bando. Gli Uffici Comunali non si prenderanno l'impegno di riempire le domande che, pertanto, al momento della consegna dovranno essere complete in ogni voce.

La domanda potrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune oppure spedita, all'indirizzo del Comune in Piazza Giuseppe Garibaldi n.10 – 58024 – Massa Marittima (GR), tramite raccomandata postale A/R che dovrà comunque pervenire entro il termine di cui al precedente articolo 12. Il comune non si assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi o dispersioni di domande per disguidi postali o imputabili a terzi.

La domanda, con la relativa documentazione allegata, potrà altresì essere inviata tramite PEC Posta Elettronica Certificata nominativa all'indirizzo comune.massamarittima@postacert.toscana.it .

Le domande inviate tramite mail ordinaria non saranno prese in considerazione.

La sottoscrizione della domanda, include la sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa di cui al Regolamento UE R.G.P.D. 679/2016.



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – *Affari Generali e Segreteria*

Articolo 8 – Controlli e sanzioni

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n.445/2000, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica delle autocertificazioni dei soggetti aventi diritto al beneficio. La dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (artt.75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e art.316 ter del Codice Penale). Nel caso di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso e al recupero della somma erogata, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. n.445/2000. Gli elenchi dei beneficiari dei buoni spesa saranno inviati alla Guardia di Finanza territorialmente competente per ulteriori controlli sostanziali sulle dichiarazioni.

Informazioni potranno essere richieste a:

Rapezzi Laura Tel. 0566906232 Mail l.rapezzi@comune.massamarittima.gr.it

Segnini Giovanni Tel. 0566906246 Mail g.segnini@comune.massamarittima.gr.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Massa Marittima e sul sito istituzionale dell'Ente e ne verrà data pubblicità attraverso i canali di comunicazione ed informazione in uso al Comune.

Informativa privacy ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Generale Protezione Dati 679/2016

Il Comune di Massa Marittima informa che i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente avviso e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati personali forniti avverrà nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui l'Ente è tenuto, ai sensi del Regolamento UE R.G.P.D. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Finalità del trattamento:

La raccolta dei dati da parte del Comune di Massa Marittima persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge o di regolamento. Il trattamento è connesso all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione. Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso. Il Comune di Massa Marittima tratterà i dati personali conferiti o acquisiti presso banche dati istituzionali interne o di altri enti istituzionali pubblici, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla procedura per l'erogazione delle Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche disposte con l'articolo 53, comma 1, del Decreto Legge n.73 del 25 maggio 2021.

Categoria Particolare Dati:

Il Comune di Massa Marittima per le finalità inerenti il procedimento di cui al presente avviso potrà trattare categorie particolari di dati personali, ai sensi degli artt.9 e 10 del Regolamento UE



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – Affari Generali e Segreteria

R.G.P.D. 679/2016. Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su espresso consenso.

Modalità Trattamento e Conservazione:

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, ai sensi di quanto previsto dall'art.32 del Regolamento UE G.D.P.R. 679/2016, in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i dati personali saranno trattati e conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme, in ossequio al principio di ultrattività sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Categorie Destinatari e Diffusione:

I dati personali potranno essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento. I dati personali saranno trattati dalla Comune di Massa Marittima e da altre Pubbliche Amministrazioni ai quali gli stessi saranno inviati per l'accertamento delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Trasferimento Dati:

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione:

Il Comune di Massa Marittima non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato:

in ogni momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante della Privacy).

Titolare Trattamento Dati:

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Massa Marittima, con sede in Piazza Garibaldi 10 – 58024 Massa Marittima (GR), nella persona del Sindaco pro tempore Marcello Giuntini – Riferimenti: PEC comune.massamarittima@postacert.toscana.it Mail sindaco@comune.massamarittima.gr.it Tel.0566-906211

Responsabile Trattamento Dati:

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Funzionario Responsabile del Settore 1 "Affari Generali e Segreteria" del Comune di Massa Marittima Giuliana Gucci – Riferimenti: PEC comune.massamarittima@postacert.toscana.it Mail g.gucci@comune.massamarittima.gr.it Tel.0566-906245

Responsabile Protezione Dati:

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la SYSMAR Srl (P.Iva 01167010535), con sede legale in località Lucherino Monticello Amiata – 58044 Cinigiano (GR), nella persona del



Comune di Massa Marittima

Provincia di Grosseto

Settore 1 – Affari Generali e Segreteria



legale rappresentante Marco Ristori – Riferimenti: PEC sysmar@legalmail.it Mail sysmar@sysmar.com Tel.0564-23644

Responsabile Procedimento:

Il Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo del Settore 1 "Affari Generali e Segreteria" del Comune di Massa Marittima Giovanni Segnini – Riferimenti: PEC comune.massamarittima@postacert.toscana.it Mail g.segnini@comune.massamarittima.gr.it Tel.0566-906246

Si informa che il trattamento dei dati da parte del Comune di Massa Marittima è essenziale per l'adempimento dei procedimenti previsti e che pertanto il mancato conferimento dei dati personali richiesti e previsti potrà comportare la mancata accettazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Massa Marittima, 13 dicembre 2021.

Il Responsabile
*Dr.ssa Laura Rapezzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.E.L. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme allegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.