

# **Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a Farmacia Comunale e servizi connessi**

## **1. Oggetto**

La Società Massa Marittima Multiservizi SRL con sede legale in Piazza Garibaldi n.10, cap 58024 a Massa Marittima (Partita IVA: 01382620530) e sede operativa in Viale Martiri della Niccioleta n.126 a Massa Marittima, con questo avviso, intende procedere all'individuazione di un immobile da acquistare al fine di destinarlo a Farmacia Comunale e servizi correlati, ubicato nel Comune di Massa Marittima, nell'area definita dalla Pianta Organica delle farmacie dei Comuni della Provincia di Grosseto di cui alla DGR n.86/2009 e Delibera di Giunta Comunale di Massa Marittima n. 167/2010 e più in particolare nell'area individuata nella planimetria allegata (Allegato 1).

## **2. Requisiti obbligatori dell'immobile da destinare a Farmacia Comunale**

Gli immobili offerti in vendita dovranno avere le seguenti caratteristiche:

### **a) Ubicazione e caratteristiche dell'area:**

- essere ubicati nel Comune di Massa Marittima nell'area definita dalla Pianta Organica delle farmacie dei Comuni della Provincia di Grosseto di cui alla DGR n.86/2009 e Delibera di Giunta Comunale di Massa Marittima n. 167/2010, meglio identificata nella planimetria all'Allegato 1;
- avere accesso diretto da strada urbana ad uso pubblico;
- essere nelle immediate vicinanze di un'area adibita a parcheggio aperto al pubblico;

### **b) Caratteristiche tipologiche dell'immobile:**

- Corrispondere ad un intero fabbricato o ad una porzione di fabbricato dotato di autonomia funzionale rispetto all'uso delle parti comuni e di accesso indipendente.
- Essere posizionato al piano terreno;

### **c) Superficie dell'immobile:**

L'immobile dovrà avere superficie lorda (superficie al lordo delle murature interne ed esterne perimetrali, escluse eventuali pertinenze esterne) minima di 250 mq, e il suo costo finale non dovrà



superare il limite di spesa massimo previsto dal Bilancio di previsione della società triennio 2022-2024 pari ad € 455.000,00 esclusa IVA di legge.

Non saranno prese in considerazione offerte di immobili con superfici inferiori a quella minima suindicata, o tali da comportare un costo complessivo superiore ad € 455.000,00 al netto dell'imposta IVA di legge (il costo complessivo deriva dal prodotto tra la superficie lorda dell'immobile proposto per il prezzo unitario offerto).

d) Caratteristiche dei locali :

L'immobile dovrà contenere i seguenti locali

- SPAZIO COMMERCIALE (NEGOZIO)
- MAGAZZINO
- AMMINISTRAZIONE
- STUDI MEDICI
- UFFICIO PER AUSILIARI DEL TRAFFICO
- SPAZI DI RELAZIONE
- SERVIZI IGIENICI
- SPOGLIATOI

Gli studi medici e l'ufficio per gli ausiliari del traffico devono avere ingressi separati ed autonomi rispetto alla farmacia.

e) Classe energetica e dotazioni impiantistiche:

- L'immobile non dovrà avere una classe energetica inferiore alla B risultante dal certificato redatto da tecnico abilitato;
- L'immobile dovrà essere dotato di impianto di climatizzazione e impianto elettrico dotati di certificazione di conformità ai sensi della normativa vigente;
- Rete di telefonia e trasmissione dati ;

f) L'immobile dovrà rispettare, in ogni sua parte, le normative-statali, regionali e locali - urbanistiche, edilizie, tecniche, di igiene e di sicurezza sui luoghi di lavoro, etc., proprie della destinazione d'uso prevista:

g) libero da ipoteche, mutui, diritti reali di godimento, vincoli di qualsiasi natura e specie derivanti anche da sequestro o pignoramento, nonché da ogni eventuale iscrizione o trascrizione o formalità pregiudizievole in genere, da vincoli contrattuali o obbligatori, vincoli o limitazioni d'uso di qualsiasi natura, al momento della stipula del contratto compravendita;

- h) l'immobile, qualora da ultimare, dovrà essere consegnato, completo di tutte le opere offerte in sede di gara, al più tardi entro 180 giorni dall'aggiudicazione, termine da ritenersi comunque insuperabile ed essenziale, a pena di esclusione dell'offerta;
- i) essere, in possesso di agibilità o, nel caso di immobile in corso di ultimazione o ristrutturazione, l'agibilità dovrà essere garantita entro i 180 giorni successivi alla scadenza della procedura di selezione;
- l) il soggetto proprietario dell'immobile offerto in vendita deve farsi carico degli eventuali oneri e lavori di manutenzione e pulizia che si rendessero necessari per consegnare i locali in perfetto stato;
- m) qualora siano necessari lavori di lieve entità per rendere l'immobile idoneo alla consegna questi potranno essere eseguiti direttamente dall'acquirente che ne determinerà il costo, defalcando il relativo onere dal prezzo complessivo di acquisto;
- n) L'immobile deve appartenere alla classe catastale D8.

### **3. Prezzo a base d'asta ed oneri a carico del proponente la vendita**

Il prezzo a base d'asta è desunto dal valore di mercato indicato dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI) per la destinazione commerciale nella zona omogenea in cui ricade il fabbricato di cui alla perizia di stima allegata al presente Avviso (ALLEGATO 2).

Prezzo unitario a base d'asta: 1.400,00 Euro/mq.

Si specifica che i mq valutabili ai fini della determinazione del costo sulla base del prezzo unitario sono relativi all'immobile e non alle sue pertinenze.

L'offerta dovrà essere formulata in termini di prezzo unitario per unità di superficie lorda del fabbricato offerto, esclusi eventuali resedi esterni o pertinenze anche se parti integranti del bene.

Si prenderanno in considerazioni eventuali resedi esterne e pertinenze solo nell'ambito della valutazione dell'offerta tecnica.

Sono a carico del proponente la vendita: le spese e gli oneri per l'accatastamento, gli allacciamenti, i certificati di prestazione energetica, i collaudi strutturali, impiantistici e antincendio se necessari, i certificati di conformità impiantistica, oneri ed adempimenti per la toponomastica, l'agibilità, le spese tecniche per il rogito e quant'altro necessario per la consegna dell'immobile perfettamente funzionante, conforme alle leggi e normative vigenti, atti autorizzativi, depositi, diritti e bolli di



presentazione di ogni documento al momento della cessione ed immediatamente disponibili entro i termini previsti nel suddetto avviso.

Il prezzo complessivo dell'immobile non dovrà essere superiore ad € 455.000,00 esclusa IVA di legge.

#### **4. Requisiti soggettivi**

Coloro che intendono presentare la propria proposta devono possedere i seguenti requisiti:

- piena proprietà dell'immobile presentato nella manifestazione di interesse;
- capacità a contrattare con la Pubblica amministrazione;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

In ipotesi di comunione fra più comproprietari l'istanza dovrà essere formulata e sottoscritta da tutti i comproprietari. Nel caso di persona giuridica, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della stessa, o comunque da persona munita dei relativi poteri.

#### **5. Modalità e termine per la presentazione delle proposte**

Le proposte dovranno pervenire in busta sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, indirizzata alla "**Società Massa Marittima Multiservizi SRL sede operativa Farmacia Comunale, Viale Martiri della Niccioleta n.126 a Massa Marittima**" recante esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione: "**Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a Farmacia Comunale e servizi connessi**" detta busta sigillata dovrà contenere la domanda di partecipazione (modello Allegato A), la documentazione tecnica (modello Allegato B), e l'offerta economica (modello Allegato C) secondo quanto indicato ai sottostanti punti a), b) e c).

Il plico potrà pervenire a mezzo servizio postale pubblico o consegnato a mano – a pena di esclusione - **entro le ore 20.00 del giorno 17/06/2022**, al seguente indirizzo: **Società Massa Marittima Multiservizi SRL % Farmacia Comunale, Viale Martiri della Niccioleta n.126 a Massa Marittima nei giorni dal lunedì al venerdì orario 9.00-13.00 / 16.00-20.00.**

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente restando esclusa ogni responsabilità della Società Massa Marittima Multiservizi SRL ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato nel presente avviso.

Pertanto, per la ricevibilità dell'offerta fa fede la data e l'orario di ricezione del plico all'indirizzo sopra indicato.

Per ogni fabbricato o porzione di fabbricato offerto in vendita potrà essere presentata una sola offerta.



**Detto plico dovrà obbligatoriamente contenere, quanto segue:**

a) La domanda di partecipazione (**modello Allegato A**), sottoscritta dal/dai proprietario/i o nel caso di persona giuridica dal legale rappresentante o soggetto munito dei relativi poteri ; non saranno ammesse domande presentate da soggetti intermediari commerciali.

Tale istanza - corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, e riportante l'indirizzo PEC presso il quale è possibile inviare le comunicazioni relative alla presente procedura - dovrà essere inserita in busta sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione:

**“Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a Farmacia Comunale e servizi connessi – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata

- **Garanzia fideiussoria** in favore della Massa marittima Multiservizi, a prima richiesta e senza eccezioni, rilasciata da primaria Istituzione bancaria o Assicurativa, di importo pari a € 35.000,00, destinata al soddisfacimento delle obbligazioni derivanti dalla partecipazione alla procedura di cui al presente avviso ed in particolare della serietà dell'offerta. La garanzia, la cui durata dovrà essere valida per la durata di 180 giorni (prorogabile in caso di immobile da finire) dalla data di scadenza del termine per presentare l'offerta, sarà restituita all'aggiudicatario alla data di stipulazione del contratto di compravendita, agli altri partecipanti in seguito alla determina di aggiudicazione.

b) La documentazione tecnica di seguito indicata, in formato cartaceo e/o digitale, redatta in bollo da € 16,00 (**modello Allegato B**), sottoscritta dal/dai proprietario/i o nel caso di persona giuridica dal legale rappresentante o soggetto munito dei relativi poteri; i predetti documenti dovranno essere inseriti in busta sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione: **“Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a Farmacia Comunale e servizi connessi – DOCUMENTAZIONE TECNICA”.**

La **documentazione Tecnica dovrà contenere** :

- Caratteristiche fisiche e tecniche dell'immobile.
- Planimetria dell'area dove è ubicato l'immobile;
- Planimetria interna ed esterna dell'immobile con indicazione degli spazi di lavoro e proposta di allestimento dei locali (le proposte di allestimento non saranno oggetto di acquisto ma hanno il solo scopo di evidenziare la funzionalità dei locali);
- Estratto di mappa catastale e relative planimetrie della/e unità proposta/e;
- schemi grafici con indicazioni dimensionali e tipologiche, e computo della superficie complessiva SC di cui al Decreto Dirigenziale Regione Toscana n. 7385/2018 (di cui all'art. 3);
- Relazione tecnica illustrativa corredata di materiale fotografico;
- Titoli abilitativi, conformità Urbanistico-Edilizia e agibilità qualora già disponibile;
- Documentazione inerente la provenienza ed il possesso degli alloggi/fabbricati;



- Certificato di prestazione energetica (ovvero relazione tecnica di progetto attestante la classe energetica dell'edificio laddove si tratti di edificio da ultimare ai sensi della lett. H) dell'art. 2 dell'Avviso)

Il R.U.P. si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni alla documentazione presentata qualora sia necessario al fine della corretta valutazione delle proposte. Le richieste di chiarimento saranno inoltrate via PEC all'indirizzo che il proponente avrà comunicato e le risposte dovranno pervenire entro le 24 ore successive.

- Dovrà essere consentito ai tecnici incaricati dalla Multiservizi di effettuare i sopralluoghi ritenuti necessari nell'immobile offerto in vendita.

c) **offerta economica** : dichiarazione debitamente sottoscritta dal proprietario dell'immobile, (redatta in bollo da € 16,00 secondo l'allegato **modello C**), contenente l'indicazione del prezzo di vendita richiesto per l'immobile proposto. Tale prezzo dovrà essere indicato al netto delle imposte di registro, ipotecaria e catastale e dell'Iva – se dovuta –.

Il prezzo di vendita complessivo non potrà essere superiore a quello indicato all'ultimo capoverso dell'art. 3.

**In caso di indicazione di un prezzo più elevato, l'offerta sarà giudicata inammissibile.**

Il predetto documento dovrà essere inserito in busta sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione: **“Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a Farmacia Comunale e servizi connessi – OFFERTA ECONOMICA”**.

## **6. Modalità di svolgimento della procedura**

L'apertura delle buste contenenti le offerte avverrà in seduta pubblica il **giorno 22/06/2022** alle ore 15.00, presso la Sala Consiliare del Comune di Massa Marittima, presso la sede dell'Unione di Comuni Montana Colline Metallifere in piazza Gramsci n. 4 a Massa Marittima.

La Commissione giudicatrice appositamente nominata, nel luogo ed all'ora sopra indicati, procederà al controllo della data di arrivo del plico, alla verifica della sua integrità, alla sua apertura ed alla verifica della documentazione contenuta nella busta “Domanda di partecipazione” ai fini del riscontro dei requisiti soggettivi di ammissibilità. Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione dell'offerta tecnica ai fini della attribuzione dei punteggi secondo i criteri di priorità specificati al sottostante punto 7).

Al termine delle operazioni di cui al precedente capoverso, sarà compilata la graduatoria ottenuta sommando i singoli punteggi assegnati a ciascuna proposta; le risultanze delle predette operazioni saranno comunicate in seduta pubblica (la cui data sarà comunicata ai partecipanti tramite pec) nella quale verranno aperte le offerte economiche.

## 7. Criteri e modalità di valutazione delle offerte

La Commissione giudicatrice appositamente nominata, fatti salvi i requisiti obbligatori di cui al punto 2) del presente avviso, nonché la documentazione obbligatoria di cui ai punti 4) e 5) del presente avviso (allegata all'offerta), procederà alla selezione e valutazione delle offerte pervenute sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri di priorità di seguito esposti.

La Commissione disporrà di 100 punti da attribuire ad ogni offerta sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI			PONDERAZIONE	
OFFERTA TECNICA				Max 70 punti
CRITERIO A		Accessibilità dell'immobile	Max 15 punti	
CRITERIO B		Classe energetica	Max 15 punti	
CRITERIO C		Disponibilità di parcheggi	Max 20 punti	
CRITERIO D		Funzionalità dell'immobile	Max 20 punti	
OFFERTA ECONOMICA				Max 30 punti
CRITERIO E		Offerta prezzo unitario	Max 30 punti	



Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi dovranno essere espressi con due cifre decimali e l'individuazione dell'offerta migliore sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore (in analogia a quanto indicato nelle Linee Guida ANAC n. 2 approvate dall'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016) in ragione di quella più favorevole per le Amministrazioni interessate.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$Pa = \sum_n [Wi * Vai]$$

dove:

Pa = Punteggio dell'offerta a-esima

n = numero totale dei criteri

Wi = peso o punteggio attribuito al criterio (i)

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta a-esima rispetto al criterio (i) – variabile tra 0 e 1

L'assegnazione, ad ogni concorrente, dei punteggi di valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai sub criteri e sub pesi indicati di seguito nel presente articolo; i punteggi saranno riparametrati al peso previsto per l'offerta tecnica.

Per quanto riguarda i criteri di natura qualitativa i coefficienti Vaii saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, espressa in valori centesimali, attribuiti dai componenti la Commissione Il coefficiente sarà pari ad 1 in corrispondenza della migliore prestazione offerta per il raggiungimento dell'obiettivo richiesto (GIUDIZIO: ECCELLENTE).

Alle prestazioni intermedie il coefficiente attribuito sarà determinato sulla base dei seguenti livelli di giudizio:

OTTIMO: attribuzione di un coefficiente pari a 0,90

BUONO: attribuzione di un coefficiente pari a 0,75

DISCRETO: attribuzione di un coefficiente pari a 0,60

SUFFICIENTE: attribuzione di un coefficiente pari a 0,45

MEDIOCRE: attribuzione di un coefficiente pari a 0,30

IMPOSSIBILE o IRRILEVANTE: attribuzione di un coefficiente pari a 0 in caso di mancanza o di valutazione di irrilevanza o impraticabilità della proposta.

La commissione procederà alla valutazione delle offerte in base ai criteri di natura qualitativa seguenti i seguenti criteri motivazionali.



<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE</b>	<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE</b>
<p><b>CRITERIO A</b></p> <p>Accessibilità dell'immobile.</p> <p>Max 15 punti</p>	<p>Verrà assegnata la valutazione migliore all'offerta relativa ad un immobile (comprese le relative pertinenze) prive di barriere architettoniche e completamente accessibile ai sensi della L. 13/1989 e ss.mm.ii. Nel caso in cui siano presenti barriere architettoniche sarà valutata la possibilità di abbattimento delle stesse oppure il grado di limitazione arrecato da queste all'accessibilità dell'immobile.</p>
<p><b>CRITERIO C</b></p> <p>Disponibilità dei parcheggi.</p> <p>Max 15 punti</p>	<p>Verrà valutata migliore l'offerta che prevede la presenza del maggior numero di parcheggi ad esclusiva disponibilità dell'immobile, compresa la presenza di almeno un parcheggio per disabili. Sarà comunque valutata positivamente la disponibilità di parcheggi pubblici nelle vicinanze dell'immobile.</p>
<p><b>CRITERIO D</b></p> <p>Funzionalità dell'immobile.</p> <p>Max 20 punti</p>	<p>Verrà valutata migliore l'offerta che prevede una disposizione dei locali dell'immobile e delle relative pertinenze tale da consentire la migliore funzionalità fabbricato in relazione alla sua previsione di utilizzo. Sarà pertanto valutata la disposizione e l'entità degli spazi di lavoro a disposizione degli operatori, nonché di quelli a disposizione dell'utenza. A tal fine l'offerente dovrà produrre una proposta di arredo dei locali mediante apposita planimetria quotata (tali arredi non costituiranno oggetto di offerta bensì una mera indicazione della</p>



funzionalità dei locali).

Per quanto riguarda i criteri di natura quantitativa si procederà così come segue.

#### CRITERIO B – CLASSE ENERGETICA

L'offerta dovrà prevedere un immobile di classe energetica almeno pari alla Cat. B come previsto all'art 2., Per classi superiori alla B saranno assegnati i seguenti coefficienti Ci:

- Classe A1 - Ci = 0.25
- Classe A2 - Ci = 0.50
- Classe A3 - Ci = 0.75
- Classe A4 - Ci = 1

#### CRITERIO E – OFFERTA PREZZO UNITARIO

Il coefficiente Ci sarà calcolato con la seguente formula

$$Ci = Ai / Amin$$

dove:

Ci = coefficiente Vai attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta unitaria del concorrente iesimo

Amin = valore dell'offerta più conveniente

### 8. Verifiche e controlli

Le proposte pervenute e le dichiarazioni in esse contenute potranno essere soggette a verifiche da parte degli uffici, al fine di accertare la correttezza delle dichiarazioni contenute.



**MASSA  
MARITTIMA  
MULTISERVIZI**  
Massa Marittima Multiservizi Srl con socio unico  
Società interamente partecipata dal Comune di Massa Marittima  
Piazza Garibaldi 10  
58024 Massa Marittima (GR)  
C.F e P.IVA 01382620530

Potranno essere svolti sopralluoghi, concordati con il proponente presso gli immobili al fine di verificare l'idoneità degli stessi rispetto alle finalità del presente avviso.

## **9. Adempimenti successivi**

All'esito della procedura, l'offerta che ha conseguito il maggior punteggio verrà sottoposta dalla Commissione alla approvazione da parte della Massa Marittima Multiservizi la quale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non selezionare alcuna offerta nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento.

Nessun diritto sorge in capo al proponente per il semplice fatto della presentazione della proposta.

La Massa Marittima Multiservizi potrà procedere alla valutazione anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'eventuale stipula del contratto è comunque sottoposta alla positiva verifica dei requisiti ex art. 80 d.lgs. 50/2016 nonché di affidabilità morale dei soggetti che intendono contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## **10. Validità della proposta**

La proposta di vendita avrà effetto immediato per il proponente (che rimarrà vincolato all'offerta in tutti i suoi elementi ivi compreso l'aspetto economico), producendo effetti per la Massa Marittima Multiservizi srl solo a seguito di specifica approvazione da parte degli organi competenti.

Il proponente si obbliga a mantenere ferma la proposta di vendita ai sensi dell'art. 1329 c.c. sino al trecentosessantesimo giorno, intendendosi liberato dall'impegno senza che possano vantarsi diritti di sorta, laddove la Multiservizi, decorso inutilmente il termine essenziale di trecentosessanta giorni, non proceda alla stipula dell'atto di acquisto dell'immobile, fatta salva la successiva concorde volontà delle parti di pervenire alla compravendita anche dopo la scadenza del suddetto termine.

## **11. Informazioni e notizie sull'avviso**

Eventuali informazioni possono essere richieste inviando una mail al Rup all'indirizzo [alessandro.vichi@provincia.grosseto.it](mailto:alessandro.vichi@provincia.grosseto.it)

I documenti saranno altresì disponibili anche sul sito della Farmacia Comunale al link <http://www.farmaciacomunalemassamarittima.it/> e sul sito del Comune di Massa Marittima <https://www.comune.massamarittima.gr.it/home>

## **12. Disposizioni ulteriori**

Laddove compatibile saranno applicate alla procedura di cui all'oggetto le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

### 13. Informativa ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dalla Società Massa Marittima Multiservizi S.r.l. ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la società, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è la Società Massa Marittima Multiservizi S.r.l.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito <http://www.farmaciacomunalemassamarittima.it/>, nonché visionabile e scaricabile mediante accesso diretto al seguente link: <http://www.farmaciacomunalemassamarittima.it/centro-privacy/>

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Responsabile della procedura Dott. Ing. Alessandro Vichi, mail: [alessandro.vichi@provincia.grosseto.it](mailto:alessandro.vichi@provincia.grosseto.it)

Presidente della Società Massa Marittima Multiservizi S.r.l. con poteri di rappresentanza legale Dott. Renato Vanni – Presidente, mail: [farmacia@comune.massamarittima.gr.it](mailto:farmacia@comune.massamarittima.gr.it)