



COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO
SETT. 1 SEGRETERIA – AFFARI GENERALI - SPORT
0566/906245 – 0566/906243

Massa Marittima, 10 maggio 2022

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DESTINATO ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ISCRITTE NELL'ALBO COMUNALE DEL VOLONTARIATO E ALLE ASSOCIAZIONI NON ISCRITTE CHE HANNO INTERESSE A SVOLGERE EVENTI NEL COMUNE DI MASSA MARITTIMA

IL COMUNE DI MASSA MARITTIMA

Nelle more di approvazione del Regolamento per lo svolgimento delle manifestazioni temporanee

Al fine di redigere il calendario eventi per il periodo che va dal **3 luglio al 2 novembre 2022** e consentire agli uffici comunali di svolgere i dovuti adempimenti entro tempi consoni

INFORMA

Le associazioni in oggetto di quanto segue:

ART. 1 TERMINE ENTRO IL QUALE PRESENTARE LA RICHIESTA EVENTO

Entro il termine tassativo del **31 maggio 2022** le associazioni di volontariato iscritte all'albo comunale e le associazioni di volontariato non iscritte all'albo che intendano organizzare eventi a carattere temporaneo di genere culturale, sportivo, ricreativo, benefico *dalla data del 3 luglio fino alla data del 2 novembre 2022* sono tenute a presentare al Comune di Massa Marittima la richiesta di organizzazione evento secondo il modello disponibile nel sito del Comune e allegato al presente avviso.

ART. 2 MODALITA' DI REDAZIONE DELLA SCHEDA EVENTO

La richiesta di organizzazione evento deve essere compilata in modo leggibile in ogni sua parte; l'evento da organizzare deve essere descritto dettagliatamente e devono essere specificate altrettanto dettagliatamente tutte le voci di interesse (es. devono essere indicati i Kw in caso di fornitura di energia elettrica, deve essere specificata la richiesta di patrocinio e deve essere quantificato l'eventuale contributo richiesto). Nel caso di compilazione parziale o incompleta, gli uffici provvederanno a richiedere le dovute integrazioni. La mancata presentazione delle integrazioni entro 48 ore dalla richiesta del Comune comporterà la non accettazione della domanda.

ART. 3 MODELLO RICHIESTA EVENTO

Il modello per la richiesta evento è disponibile sul sito istituzionale www.comune.massamarittima.gr.it.

ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA EVENTO

Comune di Massa Marittima (Gr) – Piazza Garibaldi, 10 – Cap. 58024 – C.F. e P.I. 00090200536Po www.comune.massamarittima.gr.it





COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO
SETT. 1 SEGRETERIA – AFFARI GENERALI - SPORT
0566/906245 – 0566/906243

La domanda richiesta evento può essere presentata:

- fino a martedì 31 maggio 2022 a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Massa Marittima (telefonare per appuntamento al n. 0566/906244);
- o in alternativa, sempre entro il 31 maggio 2022 all'email orgmanifestazioni@comune.massamarittima.gr.it o all'indirizzo Pec del Comune comune.massamarittima@postacert.toscana.it.

L'invio per via telematica è sempre comunque preferito.

ART. 5 MODALITA' DI FORMAZIONE DEL CALENDARIO EVENTI

Sulla base delle richieste pervenute l'Ufficio Segreteria provvederà a stilare il calendario e a compiere le dovute istruttorie. Al fine di svolgere i dovuti adempimenti da parte degli uffici comunali entro i tempi previsti, le associazioni saranno invitate a presentare i documenti aggiuntivi necessari per lo svolgimento dell'evento almeno un mese prima della data prescelta:

- piano safety
- indicazioni nominativi responsabili della prevenzione incendi e del primo soccorso
- presentazione S.C.I.A. unicamente in via telematica collegandosi allo sportello on line del SUAP Colline Metallifere all'indirizzo <http://www.unionecomunicollinemetallifere.it>.)

ART. 6 AVVERTENZE DI CUI TENERE CONTO

- 1) In caso di sovrapposizione di date sarà data la precedenza alla richiesta pervenuta prima, individuata dal numero e dalla data del protocollo.
- 2) Il Comune terrà in considerazione le richieste di organizzazione eventi pervenute prima dell'emanazione del presente avviso che non dovranno, pertanto, essere ripresentate.
- 2) Eventuali richieste di organizzazione eventi dalla data del 3 luglio fino al 2 novembre 2022 pervenute dopo la scadenza del 31 maggio potrebbero non essere accolte.
- 3) La richiesta presentata e l'inserimento dell'evento in calendario non equivalgono all'autorizzazione per l'evento stesso, pertanto è opportuno non diffondere le locandine senza aver avuto prima la comunicazione del Comune di nulla osta all'evento.
- 4) Il Comune si riserva la facoltà di variare il calendario eventi rispetto alle richieste pervenute in seguito a cause di forza maggiore o qualora valutasse una maggiore razionalizzazione degli eventi in programma.

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI TELEFONICI

Comune di Massa Marittima (Gr) – Piazza Garibaldi, 10 – Cap. 58024 – C.F. e P.I. 00090200536Po www.comune.massamarittima.gr.it





COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO
SETT. 1 SEGRETERIA – AFFARI GENERALI - SPORT
0566/906245 – 0566/906243

Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Laura Rapezzi, Responsabile del Settore 1 del Comune di Massa Marittima:

tel. 0566/906232

E-mail: l.rapezzi@comune.massamarittima.gr.it

Contatti di riferimento per il presente avviso:

Ufficio Segreteria

Dr.ssa Cristina Ghigi tel. 0566/906245 – c.ghigi@comune.massamarittima.gr.it

Dr.ssa Sandra Poli: tel. 0566/906243 – s.poli@comune.massamarittima.gr.it

Dr.ssa Serena Nocciolini: tel. 0566/906284 – s.nocciolini@comune.massamarittima.gr.it

Il Responsabile del Settore 1
Dr.ssa Laura Rapezzi*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme allegato, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa